СЕЛЬСКАЯ Администрация турочакского СЕЛЬСКОГО поселения турочакского района республики алтай

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 42

с. Турочак 20.09.2016 г.

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей согласно приложению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Распоряжение на официальном сайте Сельской администрации Турочакского сельского поселения Турочакского района Республики Алтай в сети «Интернет».
3. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава Сельской администрации

Турочакского сельского поселения

Турочакского района Республики Алтай В.В.Осипов

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Сельской администрации Турочакского сельского поселения Турочакского района Республики Алтай от 20.09.2016 года № 42

**Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются уполномоченное структурное подразделение работодателя.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сельской администрации Турочакского сельского поселения Турочакского района Республики Алтай, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования Турочакское сельское поселение.